



Istituto Italiano di Cultura

6, rue Fernand Pauriol
13 005 Marseille
Tél. 04 91 48 51 94

Marsiglia, 17/05/2023

DETERMINA A CONTRARRE N° 114/2023

OGGETTO: spese amministrative per contratto e questione Orange

CIG: Z563B3D9FA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante le “Nuove disposizioni sull’amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato” e successive modifiche;

VISTO il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, recante il “Regolamento per l’amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato”;

VISTA la L. 7 agosto 1990 N. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 22 dicembre 1990, N. 401 sulla “Riforma degli Istituti Italiani di Cultura all’estero”;

VISTO il D.M. 27 aprile 1995, N. 392 recante il “Regolamento sull’organizzazione, il funzionamento, la gestione finanziaria ed economico-patrimoniale degli Istituti Italiani di Cultura all’estero”;

VISTO il D.lgs 12.4.2006 n°163 recante il Codice dei contratti pubblici;

VISTO il D. Lgs. n. 90 del 12 maggio 2016 recante il completamento della riforma della struttura del bilancio dello Stato, in attuazione dell’art. 40, c.1, della L. n.196 del 31 dicembre 2009;

VISTO il decreto 2 novembre 2017 n° 192 del Ministro degli Affari Esteri in particolare art. 1,7 e 10.

VISTO il D.M. 7/6/2011, n. 5510/456, in materia di “Acquisizione in economia di beni, servizi e lavori”;

VISTA la nota ministeriale 66160 del 19.6.2020 relativa alla nomina del Funzionario Paola Ciccolella matricola 9041464 Direttore dell’Istituto Italiano di Cultura di Marsiglia;



Istituto Italiano di Cultura

6, rue Fernand Pauriol
13 005 Marseille
Tél. 04 91 48 51 94

VISTO il passaggio di consegne tra il Console Generale Alessandro Giovine, avvenuto il 28 settembre 2020 (Protocollo N°213), e il Direttore dell'Istituto Italiano di Cultura di Marsiglia Paola Ciccolella;

CONSIDERATO che non sono reperibili all'interno della struttura altre figure professionali all'infuori del Direttore per rivestire il ruolo di Responsabile del procedimento RUP e che quindi il responsabile coincide con il Direttore;

CONSIDERATO che l'IIC Marsiglia ha bisogno della redazione di un contratto con SIBA per il sollevamento dalle responsabilità durante lo svolgimento dei 3 concerti durante la Festa della musica giugno 2023 e ha bisogno anche di aiuto legale per seguire la questione legata alla conclusione del contratto Orange;

VISTI i due preventivi del Cabinet Lendo giunti il 11.05.2023 di €300,00 TTC e il 16 maggio 2023 di € 1008,00 ;

CONSIDERATO che il prezzo praticato dalla ditta è congruo sulla base di una rapida ricerca di mercato;

TENUTO CONTO che i fondi a disposizione dell'Istituto permettono tale spesa;

DETERMINA

Art. 1

Di affidare la verifica dei contratti all'avvocato Céline Lendo di Marsiglia;

Art. 2

Di impegnare una somma non superiore a €1400,00 per la predetta spesa. Il pagamento verrà effettuato con bonifico su presentazione di fattura.

Art. 3

L'assegnazione del servizio al Cabinet Lendo di Marsiglia viene effettuata con la modalità dell'affidamento diretto trattandosi di importo sotto soglia ai sensi dell'art. 36 comma 2)b del D.Lgs 50/2016, e del DM 192 del 2/11/2017 art. 7 comma 2 a). e anche tenendo dei prezzi sul mercato.

Art. 4

Responsabile Unico del Procedimento è nominato il Direttore dell'Istituto Italiano di Cultura di Marsiglia, Dott.ssa Paola Ciccolella

Il Responsabile Unico del Procedimento
Direttrice: Paola Ciccolella